

УТВЕРЖДЕНА
приказом Председателя Правления
ТОО «City Transportation Systems»
от «_____» _____ 2024 г. № _____

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
по определению партнера ТОО «City Transportation Systems» для
реализации проекта «по управлению платной парковкой на
привокзальной территории ЖД вокзала «Нур-Султан 1» по
договору о совместной деятельности.

Организатор конкурса:
ТОО «City Transportation Systems»,
Департамент по управлению
парковочными пространствами

Юридический адрес:
Республика Казахстан, г. Астана,
ул. Бейбітшілік, 9, 2 этаж

Секретарь конкурсной комиссии:
Қали Ә.М:
Конт. тел.: +7 (705) 616 56 99
E-mail: a.kaly@cts.gov.kz

г. Астана, 2024 г.

1. Общие положения

1. Настоящий конкурс проводится с целью определения партнера по совместной деятельности для реализации проекта «По управлению платной парковкой на привокзальной территории ЖД вокзала «Нур-Султан 1».

2. Определение партнера проводится путем открытого конкурса.

3. Настоящая конкурсная документация определяет порядок и условия проведения конкурсного отбора по определению партнера ТОО «City Transportation Systems» (далее – Товарищество) для реализации проекта «По управлению платной парковкой на привокзальной территории ЖД вокзала «Нур-Султан 1» по договору о совместной деятельности.

4. В конкурсной документации используются следующие основные термины и определения:

1) интернет-ресурс - <https://transcard.kz>, <https://cts.gov.kz>;

2) организатор конкурса – Департамент по управлению парковочными пространствами Товарищества;

3) партнер – юридическое лицо или консорциум, признанный победителем конкурса в установленном настоящей конкурсной документацией порядке;

4) потенциальный партнер - юридическое лицо или консорциум, зарегистрированный в установленном настоящей конкурсной документацией порядке для участия в конкурсе.

5. Дата начала приема конкурсных заявок: 13 июня 2024 года в 09.00 часов по времени Астаны.

6. Дата завершения приема конкурсных заявок: 2 июля 2024 года в 18.00 часов по времени Астаны.

7. Место приема конкурсных заявок: г. Астана, ул. Бейбитшилик 9, 2 этаж.

8. Вскрытие конкурсных заявок: 3 июля 2024 года в 11.00 часов по времени Астаны.

9. Конкурс по определению партнера по совместной деятельности предусматривает проведение следующих мероприятий:

1) объявление о проведении конкурса по определению партнера по совместной деятельности и размещение конкурсной документации на интернет-ресурсе;

2) обсуждение и разъяснение положений конкурсной документации, внесение изменений и (или) дополнений в конкурсную документацию при необходимости;

3) предоставление потенциальными партнерами конкурсной заявки и необходимой документации организатору конкурса;

4) вскрытие конкурсной комиссией конкурсной заявки и размещение организатором конкурса на интернет - ресурсе протокола вскрытия конкурсных заявок;

5) предварительное рассмотрение конкурсной комиссией конкурсных заявок;

- б) принятие конкурсной комиссией решения о допуске потенциальных партнеров к конкурсу;
 - 7) размещение организатором конкурса на интернет - ресурсе протокола допуска потенциальных партнеров к конкурсу;
 - 8) определение партнера и размещение на интернет - ресурсе протокола об итогах конкурса;
 - 9) проведение организатором конкурса переговоров с партнером по уточнению условий договора о совместной деятельности;
 - 10) заключение договора о совместной деятельности с партнером.
10. Настоящая конкурсная документация содержит:
- 1) общие и специальные требования к потенциальному партнеру (глава 9 конкурсной документации);
 - 2) форма конкурсной заявки (приложение № 1);
 - 3) проект договора о совместной хозяйственной деятельности (консорциальное соглашение) (приложение №3);
 - 4) иные сведения, необходимые для проведения конкурса по проекту.

2. Предварительное обсуждение, разъяснение положений и внесение изменений в конкурсную документацию

15. Потенциальные партнеры, ознакомившись с конкурсной документацией, в случае необходимости, вправе обратиться с письменным запросом к организатору конкурса о разъяснении положений конкурсной документации.

Обращение за разъяснением осуществляется в срок не позднее 5 (пять) календарных дней до истечения окончательного срока представления конкурсных заявок.

Организатор конкурса в течение 3 (три) рабочих дней со дня регистрации письменного запроса направляет ответ на него и без указания, от кого поступил запрос, доводит до сведения разъяснение всем потенциальным партнерам.

Организатор конкурса размещает разъяснения по содержанию конкурсной документации на интернет - ресурсе.

16. Организатор конкурса обеспечивает внесение изменений и (или) дополнений в конкурсную документацию по итогам обсуждения конкурсной документации, при наличии такой необходимости, в срок не более 2 (два) рабочих дней со дня завершения обсуждения, и размещает на интернет- ресурсе конкурсную документацию с учетом внесенных изменений и (или) дополнений в срок не позднее 1 (один) рабочий день с даты его утверждения.

3. Требования к оформлению и представлению потенциальными партнерами конкурсной заявки

17. Конкурсная заявка является формой выражения согласия потенциального партнера с требованиями и условиями, установленными в конкурсной документации, а также согласия потенциального партнера на

получение сведений о нем, подтверждающих соответствие общим и специальным требованиям.

18. Конкурсная заявка оформляется на казахском либо на русском языках потенциальным партнером письменно по форме согласно приложению № 1 к конкурсной документации и должна содержать документы, перечисленные в конкурсной документации.

19. Потенциальный партнер может подать только одну конкурсную заявку.

20. Для регистрации потенциальному партнеру необходимо направить Организатору конкурса заявку на участие в Конкурсе по адресу, указанному в объявлении по форме, установленной в Конкурсной документации, подписанную уполномоченным представителем.

21. Заявка потенциального партнера должна содержать документы, подтверждающие соответствие требованиям к потенциальному партнеру, указанным в Конкурсной документации.

ВНИМАНИЕ! Заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые к ней документы принимаются Организатором конкурса в запечатанном конверте, скрепленной печатью потенциального партнера (при наличии).

Заявка и документы должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью (при наличии) потенциального партнера и подписаны уполномоченным лицом.

Заявка на участие в Конкурсе и прилагаемые к ней документы, не соответствующие требованиям, указанным в Конкурсной документации и Правилах ТОО «City Transportation Systems», подлежат отклонению при вскрытии и не участвуют в Конкурсе.

22. Конкурсная заявка, представленная после истечения установленного срока, не регистрируется в журнале регистрации конкурсных заявок, не вскрывается и возвращается потенциальному партнеру.

23. В течение срока, установленного конкурсной документацией, секретарь Комиссии принимает конверты с конкурсными заявками.

24. Секретарь Комиссии:

1) принимает надлежащим образом оформленные конверты или иная упаковка с конкурсными заявками и регистрирует их в журнале регистрации конкурсных заявок;

2) принимает дополнения к внесенной конкурсной заявке до истечения окончательного срока предоставления конкурсных заявок;

3) обеспечивает возврат конкурсной заявки:

- в случае ненадлежащего оформления конверта или иной упаковки, отзыва конкурсной заявки до истечения окончательного срока предоставления конкурсных заявок.

- если потенциальным партнером ранее представлена конкурсная заявка на участие в данном конкурсе;

- если конкурсная заявка поступила после истечения срока приема конкурсных заявок.

4. Дополнение конкурсных заявок и их отзыв

25. Потенциальный партнер не позднее окончания срока представления конкурсных заявок вправе:

- 1) дополнить внесенную конкурсную заявку;
- 2) отозвать свою конкурсную заявку.

Уведомление об отзыве конкурсной заявки оформляется в виде произвольного заявления на имя организатора конкурса, подписанного потенциальным партнером и скрепленного печатью (при наличии).

Дополнения в конкурсную заявку и (или) отзыв конкурсной заявки после истечения окончательного срока их представления не допускаются.

6. Вскрытие и рассмотрение конкурсных заявок

26. Комиссия вскрывает конверты с конкурсными заявками в срок, указанный в конкурсной документации, в присутствии не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

27. Потенциальные партнеры или их уполномоченные представители вправе присутствовать на вскрытии конкурсных заявок.

28. Комиссия при рассмотрении конкурсных заявок потенциальных партнеров:

- 1) изучает конкурсные заявки на предмет полноты и надлежащего оформления;
- 2) при необходимости запрашивает у потенциальных партнеров уточняющие материалы и разъяснения по их конкурсным заявкам для полного рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок;
- 3) определяет соответствие потенциальных партнеров общим и специальным требованиям конкурсной документации;
- 4) принимает решение о допуске потенциальных партнеров к конкурсу;
- 5) оценивает конкурсные заявки в соответствии с критериями, установленными конкурсной документацией;
- 6) при необходимости в целях уточнения сведений, содержащихся в конкурсных заявках, в письменной форме запрашивает необходимую информацию у соответствующих юридических лиц и государственных органов;
- 7) определяет победителя.

29. Комиссия рассматривает конкурсные заявки на предмет соответствия потенциальных партнеров общим и специальным требованиям в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня вскрытия конкурсных заявок.

30. В течение срока, указанного в пункте 29 настоящей конкурсной документации, Комиссия принимает решение о допуске потенциальных партнеров к конкурсу посредством подписания протокола допуска.

31. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола допуска, организатор конкурса обеспечивает размещение протокола допуска на интернет - ресурсе.

7. Оценка и сопоставление конкурсных заявок. Определение партнера

32. Оценка, сопоставление и отбор конкурсных заявок потенциальных партнеров, допущенных к конкурсу, осуществляются Комиссией в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания протокола допуска с учетом критериев, установленных в настоящей конкурсной документации.

33. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола об итогах конкурса, организатор конкурса обеспечивает размещение протокола об итогах конкурса на интернет - ресурсе

34. Организатором конкурса проводятся переговоры по уточнению условий договора о совместной деятельности с партнером.

35. В случае, если партнер отказывается от уточнения условий договора о совместной деятельности в соответствии с замечаниями и предложениями Комиссии и организатора конкурса, либо его предложения являются неприемлемыми с точки зрения условий конкурса по определению партнера, то Комиссией определяется партнер из числа допущенных потенциальных партнеров.

В случае отсутствия допущенных потенциальных партнеров, конкурс признается несостоявшимся.

8. Признание конкурса несостоявшимся

36. Конкурс признается несостоявшимся:

1) в случае, если в установленные сроки не поступила ни одна конкурсная заявка;

2) в случае, если все представленные конкурсные заявки либо единственная конкурсная заявка не соответствуют требованиям конкурсной документации;

3) в случае, установленном пунктом 35 настоящей конкурсной документации.

9. Требования к потенциальным партнерам

1) Участник Конкурса должен обладать правоспособностью, предоставить нотариально засвидетельствованную копию устава и внесенные в него изменения (при наличии), нотариально засвидетельствованную копию приказа на первого руководителя, справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, нотариально засвидетельствованную копию свидетельства о постановке на регистрационный учет по налогу на добавленную стоимость (неплательщик налога на добавленную стоимость предоставляет письмо о том, что не является плательщиком налога на добавленную стоимость), доверенность, в случае если конкурсная заявка подписана представителем участника Конкурса.

2) Справка с банка о наличии счета (реквизиты должны быть идентичны с реквизитами, указанными в заявке)

3) В операционных расходах для управления платной парковкой необходимо отразить: заработную плату задействованных сотрудников, аренду необходимых площадей, клининг территории (лето/зима), электроэнергия, услуги связи и интернет, эквайринг, прочие расходы (необходимо указать расходы). (расшифровку расходов необходимо приложить отдельным документом с подписью и печатью)

Для справки! Победитель будет перечислять в адрес Товарищества сумму для возмещения затрат по аренде земли и налоговым выплатам. Данная сумма обязательна при любом ежемесячном расчете.

4) Деятельность компании не менее 1 года с момента регистрации юридического лица.

5) Компания не должна иметь налоговой задолженности (справка об отсутствии налоговой задолженности, выданная не ранее 3-х рабочих дней, предшествующих дате приема конкурсной заявки).

6) Компания не должна подлежать процедуре банкротства либо ликвидации, на имущество не должен быть наложен арест, финансово-хозяйственная деятельность не должна быть приостановлена в соответствии с законодательством Республики Казахстан (письмо-гарантия участника Конкурса).

7) Компания не должна состоять в реестре недобросовестных участников государственных закупок (проверяется Комиссией).

8) Компания не должна состоять в Едином реестре должников (проверяется Комиссией).

9) Участник Конкурса и его аффилированное лицо не могут участвовать в одном лоте Конкурса.

Специальные требования:

10) Участник Конкурса принимает на себя обязательство в течение момента подписания Договора установить автоматизированные программно-аппаратные комплексы обладающими следующими техническими возможностями (не ограничиваясь ими):

– распознавание ГРНЗ (государственный регистрационный номерной знак) и контроль доступа на парковочную зону (черный и белый списки);

– парковочное оборудование должно включать в себя (не ограничиваясь): комплект шлагбаумов, станция въезда, станция выезда, программное обеспечение для работы парковочного оборудования, терминал оплаты с POS-системой при необходимости, необходимые блоки управления и комплектующие, система распознавания ГРНЗ, система связи с диспетчером, (модуль информирования оператора о нештатных ситуациях;

– парковочное оборудование и его программное обеспечение должны быть открытыми со стороны производителя, с возможностью получения доступа для всех сторон Договора;

– наличие учетных записей для уполномоченных представителей (работников) Наймодателя для получения статистических и иных отчетностей, с возможностью выгрузки этих отчетов по требованию;

– возможность изменения и отображения тарифов (почасовой, день, ночь, абонемент с резервом/расписанием, многотарифность по зонам, штрафы, система скидок и тп.) в информационной системе;

– наличие отдельных систем видеонаблюдения с предоставлением доступа Наймодателю для просмотра и записи видеофайлов со сроком хранения не менее 1 (одного) месяца;

Наниматель после установки автоматизированных программно-аппаратных комплексов обязан подписать с Наймодателем акт установки и запуска оборудования, являющегося неотъемлемой частью договора.

Потенциальный партнер имеет право запустить всю автоматизированную систему на платной парковке при использовании оборудования Товарищества. Но при этом в приоритете является установка нового оборудования.

37. Потенциальный партнер вправе предложить более лучшие технические решения, чем предусмотренные настоящей конкурсной документацией.

38. Потенциальный партнер несет ответственность за достоверность предоставленных сведений в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10. Договор о совместной деятельности

39. Договор о совместной деятельности заключается в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подведения итогов конкурса.

40. В проект договора о совместной деятельности Товариществом могут быть внесены изменения и (или) дополнения при условии неизменности условий, явившихся основой для выбора партнера.

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе по определению партнера ТОО «City Transportation Systems» проекта «По управлению платной парковкой на привокзальной территории ЖД вокзала «Нур-Султан 1»

1. Рассмотрев объявление о проведении конкурса по определению партнера ТОО «City Transportation Systems» по совместной деятельности для реализации проекта «По управлению платной парковкой на привокзальной территории ЖД вокзала «Нур-Султан 1» и ознакомившись с конкурсной документацией и требованиями к потенциальному партнеру

(наименование юридического лица)

желает принять участие в конкурсе, который состоится «___» _____ 20__ года.

2. Настоящая Заявка имеет силу намерения в реализации проекта «По управлению платной парковкой на привокзальной территории ЖД вокзала «Нур-Султан 1» по договору о совместной деятельности с ТОО «City Transportation Systems».

Наименование юридического лица и (фамилия, имя, отчество) руководителя юридического лица или представителя, действующего на основании доверенности).

«___» _____ 20__ года.
_____ (подпись, печать)

3. Настоящая заявка имеет силу намерения найма (аренды) объекта(ов), действующего до заключения договора найма (аренды) недвижимого имущества.

4. Предложения по конкурсу для оценки потенциальных партнеров (см. прилож. 2):

- 1) Доли вознаграждения совместной деятельности: _____
- 2) Наличие собственного программного обеспечения: _____
- 3) Сумма ежемесячных затрат на операционное обслуживание парковки: _____
- 4) Установка нового парковочного оборудования: _____

4. Представляю (-ем) сведения о себе:

Наименование _____

БИН _____

фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя _____

Адрес: _____

Номер телефона
(факса): _____

Банковские реквизиты

ИИК _____

БИК _____

Наименование банка _____

Кбе _____

К заявке прилагаются:

1) _____

2) _____

3) _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя
юридического лица или представителя, действующего на основании
доверенности).

« ___ » _____ 20 __ года.

Приложение № 2
к Конкурсной документации

**Расчет оценки Системы конкурсной комиссией
(заполняется на основании опросного листа участников
конкурса)**

Описание критерия	Значения баллов	Массовая доля критерия в итоговой оценке		
			Балл	Итог
Проценты вознаграждения совместной деятельности		40%	10	
Наиболее выгодное предложение	100%			
Второе по выгоды предложение	50%			
Третье и последующее Предложения по значимости предложение	0%			
Наличие собственного программного обеспечения		20%	10	
Имеется	100%			
Арендуются	50%			
В процессе разработки	0%			
Сумма ежемесячных затрат для утверждения в договоре		20%	10	
Наименьшие затраты	100%			
Вторые по наименьшести затрат	50%			
Третьи и последующие	0%			
Установка нового парковочного оборудования		10%	10	
Предусматривается	100%			
Частично предусматривается	50%			
Отсутствует	0%			
Наличие долговых обязательств перед ТОО «City Transportation Systems»		10%	10	
Отсутствует	100%			
Была, но погашена	50%			
Имеется	0%			

**Договор о совместной хозяйственной деятельности № _____
(консорциальное соглашение)**

г. Астана

«_____» _____ 202__ г.

ТОО «_____», именуемое в дальнейшем **«Сторона-1»**, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

ТОО «City Transportation Systems», именуемое в дальнейшем **«Сторона-2»**, в лице Председателя Правления _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, а отдельно **«Сторона»** или как указано выше, заключили настоящий договор о совместной хозяйственной деятельности (консорциальное соглашение) (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Стороны по настоящему Договору обязуются путем объединения вкладов, которые принадлежат Сторонам на соответствующих правовых основаниях, совместно действовать в целях управления платной парковкой на привокзальной площади железнодорожного вокзала Нур-Султан 1, расположенной по адресу: город Астана, район Сарыарка, ул. Гете 3В, 3Г, 3Е (далее – Платная парковка), на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Для достижения цели настоящего Договора Стороны создают временный добровольный равноправный союз, в котором объединяют вклады имеющимися имущественными, неимущественными, трудовыми и иными ресурсами, на условиях, определенных настоящим Договором.

1.3. Стороны на условиях, определенных настоящим Договором, совместно действуют без образования юридического лица, координируют усилия для достижения цели, установленной в пункте 1.1 настоящего Договора. При этом, Стороны сохраняют свою хозяйственную самостоятельность в части не охваченной настоящим Договором.

1.4. Стороны вправе совместно осуществлять различную деятельность для достижения цели, не противоречащую действующему законодательству Республики Казахстан и настоящему Договору.

2. ВКЛАДЫ СТОРОН В СОВМЕСТНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. **Вкладом Стороны-1 в совместную деятельность является:**

2.1.1. Профессиональные знания в сфере организации парковочной деятельности и предоставления услуг платных парковок, управление производственными процессами и трудовыми ресурсами.

2.1.2. Трудовые ресурсы в количестве необходимом для оказания бесперебойного предоставления услуг Платной парковки, ее содержания и функционирования и организации управления совместной деятельностью.

2.2. Вкладом Стороны-2 в совместную деятельность является:

2.2.1. Земельный участок общей площадью 1,2415 га, с кадастровым номером 21-319-061-1313 и целевым назначением размещение платной парковки для автомобилей, расположенный по адресу: г. Астана, район Сарыарка, ул. Гете 3 В;

2.2.2. Земельный участок общей площадью 0,0489 га, с кадастровым номером 21-319-061-1314 и целевым назначением размещение платной парковки для автомобилей, расположенный по адресу: г. Астана, район Сарыарка, ул. Гете 3 Г;

2.2.3. Земельный участок общей площадью 0,0715 га, с кадастровым номером 21-319-061-1315 и целевым назначением размещение платной парковки для автомобилей, расположенный по адресу: г. Астана, район Сарыарка, ул. Гете 3 Е.

2.2.4. Основные средства, указанные в Приложении №1, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.3. Передача вкладов Стороны-2, кроме земельных участков, оформляется соответствующими актами приема-передачи, подтверждающими внесение Стороной-2 вклада по настоящему Договору.

2.4. На вклады, которые передаются Стороной-2 в совместную деятельность согласно условиям настоящего Договора, не распространяется режим общей долевой собственности. Имущество, приобретённое одной из Сторон за свой счёт и необходимое для осуществления совместной деятельности, является собственностью такой Стороны

2.5. В случае прекращения совместной деятельности Стороны обязуются до даты прекращения настоящего Договора урегулировать раздел имущества, приобретённого и/или созданного Сторонами в процессе осуществления совместной деятельности.

Достигнутые соглашения о разделе имущества оформляются Сторонами в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору.

2.6. В случае наличия намерения по отчуждению выбывающей из совместной деятельности Стороной имущества, являющегося вкладом, другая Сторона при прочих равных условиях, имеет право преимущественной покупки такого имущества, кроме земельных участков, внесённых в качестве вклада Стороной-2.

2.7. Стороны пришли к соглашению, что оценка имущества, приобретённого и/или созданного Сторонами в процессе осуществления совместной деятельности, будет произведена независимым оценщиком, отчет которого будет являться обязательным при урегулировании споров по разделу

имущества и/или при наличии желания одной из Сторон в приобретении такого имущества. Расходы, по независимой оценке, Стороны несут солидарно.

2.8. Любой иной вклад одной из Сторон в совместную деятельность будет оформляться дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

3. УПРАВЛЕНИЕ И ВЕДЕНИЕ ОБЩИХ ДЕЛ

3.1 Стороны установили, что руководство совместной деятельностью и ведение общих дел поручается Стороне-1, с правом заключения сделок с третьими лицами для достижения целей совместной деятельности простого товарищества, представления интересов консорциума в различных государственных, финансовых, банковских, коммерческих и других организациях, как в Республике Казахстан, так и за ее пределами, а также пользователями Платной парковки и осуществление любых других действий, в том числе юридических в интересах совместной деятельности простого товарищества.

3.2 Ведение бухгалтерского, финансового, налогового и хозяйственного учетов по совместной деятельности Сторон осуществляется Стороной-1 в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

3.3 В конце каждого отчетного периода Сторона-1 составляет Отчет о результатах совместной деятельности (далее – Отчет) с целью определения полученного дохода и его распределения между участниками в соответствии с условиями настоящего Договора. Периодичность составления Отчета – ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Форма Отчета согласно Приложению №2. Отчет согласовывается и утверждается Сторонами. Сторона-2 обязана прилагать к Отчету копии документов, на основании которых было осуществлено распределение активов, обязательств, доходов и расходов.

3.4 При приобретении или реализации товаров, работ и услуг консорциумом счета-фактуры должны выписываться на основании ст. 417 Кодекса Республики Казахстан «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)».

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Сторона-1 имеет право:

4.1.1. Управлять Платной парковкой, на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

4.1.2. Принимать оплату за оказанные услуги Платной парковки, штрафы, взыскание ущерба, заключать сделки, связанные с настоящим Договором.

4.2. Сторона-1 обязана (не ограничиваясь ими):

4.2.1. Внести вклад в совместную деятельность на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

4.2.2. Осуществлять руководство совместной деятельностью и ведение общих дел в порядке, предусмотренном настоящим Договором и законодательством Республики Казахстан.

4.2.3. Осуществлять операционное управление, эксплуатацию, обслуживание и содержание Платной парковки.

4.2.4. Обеспечить бесперебойное и надлежащего качества оказание услуг Платной парковки.

4.2.5. Осуществлять все необходимые мероприятия по информированию населения о Правилах пользования платной парковкой, производстве ремонтных и иных видов работ на территории Платной парковки и иной другой информации.

4.2.6. Открыть отдельный банковский счет в целях организации операционной деятельности Платной парковки и аккумулирования дохода (денежных средств), получаемых от услуг, оказываемых в рамках совместной деятельности, с возможностью доступа Стороны-2 для просмотра поступившего дохода (наличие банковского ключа для просмотра или т.п.).

4.2.7. Выполнять при необходимости строительно-монтажные работы, связанные с операционной деятельностью на Платной парковке.

4.2.8. Осуществлять полное техническое обслуживание системы управления Платной парковкой, предоставляемого оборудования (ремонт, замена, настройка, наладка и т.д.) и технических средств, используемых на Платной парковке.

4.2.9. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса, предоставить Стороне-2 информацию о ходе реализации проекта и совместной деятельности.

4.2.10. На дату начала оказания услуг Платной парковки иметь или получить, в случае введения на законодательном уровне требований, необходимые разрешения, сертификаты, допуски, лицензии или иные документы разрешительного или подтверждающего характера, необходимые для оказания услуг Платной парковки.

4.2.11. Представлять Стороны в отношениях с третьими лицами по вопросам касающимся совместной деятельности.

4.2.12. С момента заключения настоящего Договора Сторона-1 обязуется не осуществлять иную деятельность, не оговорённую настоящим Договором на территории земельных участков Стороны-2 без предварительного письменного согласования со Стороной-2.

4.2.13. Предварительно согласовывать утверждаемые тарифы, Правила пользования платной парковкой, ответственность пользователей Платной парковки, организацию дорожного движения на Платной парковке со Стороной-2 до предполагаемой даты таких изменений.

4.2.14. Выполнять иные обязанности, вытекающие из деятельности консорциума.

4.3. Сторона-2 имеет право:

4.3.1. Требовать от Стороны-1 выплат, предусмотренных настоящим Договором.

4.3.2. Направлять письменные запросы Стороне-1 о ведении совместной деятельности, реализации проекта, о денежных поступлениях, количестве поступающих жалоб и иную информацию, связанную с совместной

деятельностью, а Сторона-1 в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса, обязана предоставить Стороне-2 ответ.

4.3.3. В любое время по своему усмотрению проверять и осуществлять контроль за сохранностью и использованием строго по целевому назначению земельного участка и основных средств, предоставленных Стороной-2 в качестве вклада.

4.3.4. Осуществлять действия, направленные на увеличение дохода от оказания услуг платной парковки по согласованию со Стороной-1.

4.3.5. Осуществлять иные права, связанные с выполнением Сторонами общих целей, установленных настоящим Договором.

4.4. Сторона-2 обязана:

4.4.1. Своевременно и в полном объеме исполнять обязанности, указанные в настоящем Договоре;

4.4.2. Обеспечить передачу своего вклада и основных средств согласно Приложения №1 к настоящему Договору в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня подписания настоящего Договора;

4.4.3. Обеспечить беспрепятственный доступ сотрудников Стороны-1 к парковочному пространству на период действия настоящего Договора;

4.4.4. Оказывать содействие Стороне-1 посредством предоставления имеющейся документации по Платной парковке;

4.4.5. Осуществлять необходимые мероприятия по информированию населения, при этом Сторона-2 обязуется предварительно согласовывать редакцию и способ опубликования информации со Стороной-1.

4.4.6. Уведомлять Сторону-1 о проведении на территории привокзальной площади железнодорожного вокзала Нур-Султан 1 любых мероприятий государственных органов, в том числе правоохранительных органов и иных лиц.

4.5. Стороны совместно проводят информирование населения о предстоящих мероприятиях на территории Платной парковки и иных изменениях в работе Платной парковки, рассматривают обращения граждан, организаций и иных органов.

Стороны обязуются подготовить и подписать Регламент рассмотрения обращений по вопросам деятельности Платной парковки в течение 3 (трех) месяцев со дня подписания настоящего Договора.

5. ФИНАНСОВЫЕ ВОПРОСЫ

5.1. Доходы, полученные в результате совместной деятельности (оказания услуг платной парковки и иные доходы) являются общей долевой собственностью Сторон, в процентных соотношениях долей: Сторона-1 - __, Сторона-2 - ____.

Ежемесячное распределение доходов (выручки) в процентном соотношении, установленном настоящим пунктом, осуществляется после произведения вычета ежемесячных расходов, установленных в приложении __ к Договору, понесенных Сторонами на содержание и обслуживание Платной парковки.

Стороны договорились, что ежемесячные расходы в рамках совместной деятельности не должны превышать сумму расходов, утверждённую в приложении к Договору более чем на 10% (десять процентов). Превышение ежемесячных расходов Стороной-1, утвержденных в приложении к Договору, более чем на 10% (десять процентов) допускается только по письменному согласованию со Стороной-2. В случае превышения Стороной-1 ежемесячных расходов, утвержденных в приложении к Договору, более чем на 10 % (десять процентов) без согласования со Стороной-2, данные расходы покрываются за счет собственных средств Стороной-1.

Сторона-1 обязуется прилагать к ежемесячному Отчету копии бухгалтерских документов, подтверждающих понесенные ежемесячные расходы за текущий отчетный период до 15 числа каждого месяца.

При этом, Сторона-1 гарантирует Стороне-2 ежемесячную оплату при условии получения ежемесячного дохода от совместной деятельности по настоящему Договору. В случае отсутствия дохода от деятельности Платной парковки Сторона-1 за счет собственных денежных средств несет расходы по содержанию и обслуживанию Платной парковки, а также возмещает Стороне-2 расходы арендной платы за пользование земельными участками, возникший налог на добавленную стоимость и имущественный налог.

5.2. Доходы, полученные в результате совместной деятельности должны аккумулироваться на отдельном банковском счете, открытом Стороной-1, в соответствии с пунктом 4.2.6 настоящего Договора.

5.3. Распределение между Сторонами дохода, полученного в результате совместной деятельности, осуществляется в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Договора, ежемесячно до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным, в следующем порядке:

Сторона-1 предоставляет Стороне-2 сведения по поступившим суммам за отчетный период не позднее 5 (пять) рабочих дней после завершения отчетного периода;

на основании предоставленных сведений, Стороны производят вычет от общей суммы доходов за соответствующий месяц ежемесячные расходы, установленные в приложении к Договору;

до 15 (пятнадцатого) числа каждого месяца производят взаиморасчеты по разделению доходов в процентном соотношении, установленном пунктом 5.1. настоящего Договора Сторона-1 производит перечисление ежемесячного дохода и возмещает затраты по вычету размера ежемесячной арендной платы за земельные участки и вычету расходов на оплату имущественного налога Стороне-2 не позднее 5 (пяти) банковских дней после согласования и утверждения Сторонами ежемесячного Отчета.

5.4. Сторона-1 производит перечисление ежемесячного дохода, сумму ежемесячной арендной платы за земельные участки, сумму расходов на оплату имущественного налога и налога на добавленную стоимость Стороне-2 не позднее 10 (десяти) банковских дней после согласования и утверждения Сторонами ежемесячного Отчета Не относятся к расходам - расходы Сторон, не связанные с осуществлением совместной деятельности.

5.5. Стороны договорились, что совместно несут все расходы по совместной деятельности согласно условиям пункта 5.1. настоящего Договора.

5.6. Документ о результатах распределения активов, обязательств, доходов и расходов представляется каждой Стороной Соглашения по требованию налоговых органов при проведении налоговой проверки.

5.7. Под капитальным ремонтом Стороны подразумевают комплекс работ, в процессе которых производится полная замена асфальтового полотна, бордюров, а также мероприятия по реконструкции территории Платной парковки, изменения организации дорожного движения. Капитальный ремонт проводится по требованию государственных органов или соглашению Сторон настоящего Договора с целью улучшения эксплуатационных показателей Платной парковки.

В случае намерения Стороны-1 произвести капитальный ремонт территории Платной парковки, Сторона-1 обязуется в письменном виде обратиться к Стороне-2 для согласования проведения планируемого капитального ремонта и сметной стоимости ремонтных работ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За невыполнение и/или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

6.2. Стороны не несут ответственности по обязательствам другой Стороны, как связанными, так и не связанными с совместной деятельностью.

6.3. Обязательства Сторон, связанные с настоящим Договором, перед третьими лицами не являются солидарными и субсидиарными.

6.4. Стороны несут самостоятельную ответственность перед третьими лицами и проверяющими органами, связанным с исполнением своих обязательств по настоящему Договору.

6.5. Сторона-1 принимает на себя все риски и полную единоличную ответственность за нарушения действующего законодательства Республики Казахстан в части установления и применения тарифов на оказываемые услуги по настоящему Договору.

6.6. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

7.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение, или ненадлежащее исполнение обязательства, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла предвидеть или предотвратить.

7.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: наводнение, пожар, землетрясение, стихийные явления, эпидемия, война или военные действия, а также решения государственных органов (местных, центральных и т.д.).

7.3. При наступлении таких обстоятельств Сторона, испытывающая их действие, должна в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня наступления таких обстоятельств известить о них в письменном виде другую Сторону.

7.4. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, должна представить другой Стороне официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по Договору. Не требуют доказывания обстоятельства непреодолимой силы, имеющие общеизвестный характер.

7.5. Если Сторона, подвергшаяся воздействию обстоятельств непреодолимой силы, не направит регламентированные Договором документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, то такая Сторона лишается права ссылаться на такие обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

7.6. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более 3 (трех) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для определения приемлемых альтернативных способов исполнения Договора, или обязательства Сторон прекращаются невозможностью исполнения (за исключением денежных обязательств) с момента возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Досудебное урегулирование спора осуществляется путем переговоров и предъявления претензий и является обязательным.

8.2. Стороны определяют следующий обязательный порядок досудебного урегулирования спора:

8.2.1. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается должным образом уполномоченным лицом.

8.2.2. В претензии указываются: требования, сумма претензии и обоснованный её расчет (если претензия подлежит денежной оценке); обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их; перечень прилагаемых к претензии документов и иных доказательств; иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

8.2.3. Претензия рассматривается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения, и о результатах рассмотрения Сторона, направившая претензию, уведомляется в письменной форме. В ответе на претензию Сторона,

получившая претензию, обязательно указывает мотивы принятия решения и предложения о порядке урегулирования спора.

8.2.4. Если к претензии не приложены документы, необходимые для её рассмотрения, они запрашиваются у Стороны, направившей претензию, в течение 5 рабочих дней со дня получения претензии, с указанием срока представления (не менее 5 рабочих дней). При неполучении затребованных документов к указанному сроку претензия рассматривается на основании имеющихся документов.

8.3. В случае если Стороны не пришли к соглашению, споры рассматриваются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Положения настоящего Договора, дополнительные соглашения и приложения к нему, документация и информация, связанная с его исполнением являются конфиденциальными. Стороны обеспечивают допуск к ним только лиц, непосредственно участвующих в исполнении обязательств по Договору. Допуск иных лиц осуществляется на условиях, согласованных Сторонами в Договоре.

9.2. Стороны обязуются не разглашать третьим сторонам и не использовать с целями, отличными от надлежащего исполнения обязательств по Договору, любую информацию, полученную от другой Стороны в соответствии, или касательно Договора, без письменного на то соглашения Предоставившей стороны, за исключением информации, которая:

- была получена получившей ее Стороной до получения ее на основании Договора;
- является общеизвестной не по вине получившей ее Стороны, была предоставлена третьей стороной, которая не нарушила таким предоставлением обязательств конфиденциальности перед Предоставившей Стороной;
- была независимо разработана персоналом получившей ее Стороны, не имеющим доступа к такой информации.

9.3. Несмотря на указанное выше, получившая Сторона имеет право разглашать информацию, если такое разглашение необходимо в соответствии с требованиями законодательства или для предоставления таких сведений судебным и иным государственным компетентным органам, участвующим в рассмотрении какого-либо вопроса, связанного с Договором. При этом Сторона, получившая информацию, приложит все возможные усилия, чтобы незамедлительно уведомить об этом предоставившую Сторону, и приложит разумные усилия с целью защитить информацию в связи с ее разглашением. При этом такое разглашение будет произведено только по запросу уполномоченного лица и только в рамках такого запроса. Предоставившая Сторона настоящим предоставляет получившей Стороне право раскрывать информацию о заключении и исполнении Договора, а также о его содержании уполномоченным представителям Сторон по Договору.

9.4. Стороны обязуются ограничить доступ к информации сотрудников, за исключением тех, кому такой доступ необходим на разумном основании для надлежащего исполнения Договора.

9.5. Данные положения о конфиденциальности действуют в течение всего срока действия Договора и в течение 5 (пяти) лет со дня прекращения (расторжения) Договора.

9.6. Если между Сторонами Договора было заключено Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации (далее «Соглашение»), которое действует в течение срока действия Договора, то, в части возможных противоречий, положения такого Соглашения будут превалировать над положениями Договора.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2027 года.

10.2. В случае прекращения совместной деятельности обязательства Сторон, которые возникли в процессе осуществления совместной деятельности и остались невыполненными на дату прекращения совместной деятельности, остаются в силе, пока не будут выполнены в полном объеме.

10.3. После подписания Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, протоколы о намерениях по вопросам, которые, так или иначе, относятся к Договору, утрачивают юридическую силу.

11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Предложение об изменении условий Договора направляется другой Стороне в срок не менее чем за 30 календарных дней до предлагаемой даты внесения изменений. Изменение условий Договора совершается в той же форме, что и Договор, путем составления двустороннего соглашения или в иной письменной форме, определенной законодательством.

11.2. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон, а также в случае одностороннего отказа Стороной от исполнения условий настоящего Договора (отказа от Договора).

При этом, Стороны, подписывая настоящий Договор принимают на себя обязательство не расторгать настоящий Договор в течение 1 (одного) года с даты заключения Договора, за исключением обстоятельств непреодолимой силы (форс мажора).

11.3. В случае отказа одной из Сторон от совместной деятельности в течение 1 (первого) года с даты заключения настоящего Договора, Сторона иницирующая расторжение Договора обязуется выплатить противоположной Стороне компенсацию в размере 5 000 МРП. По истечении первого года с даты заключения Договора расторжение Договора осуществляется без выплаты компенсации.

11.4. Уведомление о расторжении настоящего Договора должно быть направлено иницирующей Стороной за 3 (три) календарных месяца до предполагаемой даты расторжения.

При этом, иницирующая Сторона обязана возвратить другой Стороне полученное имущество и иные ресурсы, в срок, не позднее даты расторжения Договора о совместной деятельности, если более поздний срок не установлен в совместном соглашении Сторон.

11.5. Досрочное расторжение настоящего Договора в течение первого 1 (одного) года без выплаты компенсации возможно в случае нарушения Стороной условий Договора или систематического неисполнения принятых на себя обязательств.

11.6. В случае прекращения совместной деятельности обязательства перед третьими лицами, которые возникли в процессе осуществления совместной деятельности и остались невыполненными на дату прекращения совместной деятельности, не являются солидарными.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Все отношения Сторон во исполнение настоящего Договора должны осуществляться в письменной форме способом, позволяющем фиксировать содержание сообщений, а также факт их отправки и получения. Допустимо использование заказной почты, курьерской связи, факсимильной связи, телеграфного сообщения, электронной почты.

12.2. По совместному решению Сторон, количество участников совместной деятельности может быть увеличено. При этом договор о присоединении третьего лица к совместной деятельности имеет юридическую силу, если его подпишут от лица консорциума уполномоченные представители Стороны-1 и Стороны-2.

12.3. Уступка прав и обязательств по настоящему Договору, включая права на участие в совместной деятельности одной из Сторон, допускается только с предварительного письменного согласия другой Стороны.

12.4. Уступка одной из Сторон прав требования, которые возникают из этого Договора, возможна только с предварительного письменного согласия другой Стороны.

12.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон, которые имеют одинаковую юридическую силу. Приложения, дополнения, совершенные в порядке, регламентированном Договором, являются его неотъемлемой частью.

12.6. Договор, а также все правоотношения, возникающие в связи с исполнением Договора, регулируются и подлежат толкованию, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

СТОРОНА-1

ТОО «_____»
Адрес _____ БИН _____
_____ БИК _____
_____ ИИК _____
Банк _____

Директор

Ф.И.О.

ПОДПИСЬ / м.п.

СТОРОНА-2

ТОО «City Transportation Systems»
г. Астана,
ул. Бейбітшілік, 9 БИН
110540005586 БИК HSBKZZKX
ИИК KZ976018821000570211
АО "Народный Банк Казахстана"

Председатель Правления

ПОДПИСЬ / м.п.